

**Regulamin
funkcjonowania monitoringu wizyjnego
w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki
Zdrowotnej z siedzibą w Cekcynie**

§ 1.

Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i przechowywania zapisu z kamer, sposób ich zabezpieczenia oraz tryb udostępniania danych z zapisu z kamer.

§ 2.

Celem monitoringu wizyjnego jest:

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym,
- 2) ochrona mienia.

§ 3.

Administratorem systemu monitoringu wizyjnego jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Cekcynie (89-511) przy ul. Dworcowej 6.

§ 4.

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje budynek Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie przy ul. Dworcowej 6 oraz teren wokół budynku (parking od ulicy Dworcowej, wjazd, parking wewnętrzny oraz pomieszczenia: recepcja, poczekalnia główna, poczekalnia dziecięca, korytarz terapii oraz recepcja z poczekalnią).

2. Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówki, palarni, pomieszczeń socjalnych.

3. Monitoring wizyjny nie stanowi środka kontroli wykonywania pracy przez pracownika.

4. System monitoringu wizyjnego składa się z:

- 1) kamer rejestrujących obraz,
- 2) urządzeń rejestrujących i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
- 3) stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.

5. Urządzenia rejestrujące znajdują się w pomieszczeniach budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie przy ul. Dworcowej 6.

5. Stacja monitorowania znajduje się w budynku firmy świadczącej usługi ochrony osób i mienia na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie.

6. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

7. Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.

8. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres 30 dni, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.

§ 5.

1. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery przy wejściach do budynku. Oprócz piktogramu kamery tablica zawiera następującą klauzulę:

„Na terenie obiektu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie jest prowadzony monitoring w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym (art. 6 ust 1 lit f RODO). Monitoring obejmuje budynek przy ul. Dworcowej 6 wraz z przyległym terenem. Administratorem danych osobowych systemu monitoringu jest Samodzielny

Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Cekcynie. Nagrania z monitoringu przechowywane są przez okres 30 dni. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty wspierające w zakresie rejestracji monitoringu wizyjnego, które zawarły z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO. Więcej informacji można uzyskać drogą elektroniczną: spzoz@cekcyn.pl, telefonicznie pod numerem telefonu: 052 33 47 510 oraz na tablicy informacyjnej placówki, znajdującej się także na stronie internetowej www.cekcyn.pl w zakładce „SPZOZ”.

2. Na tablicy informacyjnej, na stronie internetowej www.cekcyn.pl w zakładce "SPZOZ" zamieszcza się następującą klauzulę:

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej: RODO, przedstawiamy następujące informacje:

Administratorem systemu monitoringu jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Cekcynie (89-511) przy ul. Dworcowej 6, adres e-mail: spzoz@cekcyn.pl, numer telefonu 052 33 47 510, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002049, numer NIP: 561-13-26-271, REGON: 092352032, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, w XIII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego.

Adres e-mail inspektora ochrony danych Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie to iod.spzoz@cekcyn.pl.

Monitoring stosowany jest celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym

Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w odniesieniu do art. 5 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, w związku z art. 3 pkt 2 g ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym.

Odbiorcą Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty wspierające w zakresie rejestracji monitoringu wizyjnego, które zawarły z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zapisy z monitoringu przechowywane będą w okresie 30 dni.

Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu w sytuacjach przewidzianych przepisami RODO.

Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

Administrator nie będzie stosował wobec Państwa zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej www.cekczyn.pl w zakładce "SPZOZ"

§ 6.

Dostęp do obrazu i zapisu monitoringu mają: Kierownik Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie, a nadto pracownicy firmy świadczącej usługi ochrony osób i mienia na podstawie umowy powierzenia zawartej z Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Cekcynie. Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie danych osobowych.

§ 7.

1. Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.

2. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań na podstawie pisemnego wniosku za zgodą Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie.

3. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 należy złożyć w terminie do 14 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring wizyjny. Wnioski złożone po tym terminie mogą nie gwarantować zabezpieczenia obrazu ze względu na jego możliwe usunięcie z rejestratora.

5. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w budynku firmy świadczącej usługi ochrony osób i mienia na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Cekcynie w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom, np. Policji, sądom itp. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie sześciu miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.

6. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.

7. Kopie zapisu z monitoringu podlegają zaewidencjonowaniu w rejestrze obejmującym następujące informacje:

- 1) numer porządkowy kopii,
- 2) okres, którego dotyczy nagranie,
- 3) źródło nagrania, np. kamera nr,
- 4) datę wykonania kopii,
- 5) dane i podpis osoby, która sporządziła kopię,
- 6) w przypadku wydania kopii - dane organu, któremu udostępniono zapis,
- 7) w przypadku zniszczenia kopii - datę zniszczenia i podpis osoby, która kopię zniszczyła.

§ 8.

Regulamin zamieszcza się na stronie internetowej www.cekczyn.pl w zakładce "SPZOZ".

KIEROWNIK
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Cekcynie
lekarz Agnieszka Derdowska